

# 30 Jours avec l'équipe

Le BPO – pour Business Process Outsourcing – est un service d'externalisation de la comptabilité proposé par Aca Nexia. Il est dédié aujourd'hui essentiellement à l'hôtellerie. Au programme, missions traditionnelles d'expertise-comptable, reporting sur mesure, paiement fournisseurs, contrôle interne... qui s'enchaînent chaque mois, dans un planning très serré. Un modèle qui exige fiabilité, réactivité, solidarité ; et qu'Aca Nexia souhaite ouvrir à de nouveaux secteurs. Immersion au sein d'une équipe motivée et performante.



## Les clients du BPO

Ce sont principalement des groupes hôteliers. Ils appartiennent aux principales enseignes – Accor, Louvre Hôtel, Intercontinental, Best Western –, détiennent 20 à 150 hôtels (des 3 étoiles, quelques 4 étoiles), et affichent des CA de 500 000 à 18 millions d'euros. Externaliser leur comptabilité leur permet de se concentrer sur leur cœur de métier.



### Lucas Manager

a débuté au cabinet il y a 9 ans, grand supporteur de la politique RSE.

### Céline Senior Manager

a débuté à Paris et dirige maintenant l'équipe de Hyères, depuis 12 ans au cabinet. Très impliquée dans la digitalisation.

### Clément Apprenti

comptable de père en fils. Issu d'une famille de comptable, son père a été membre de l'équipe.

### Abiraa Junior 2<sup>e</sup> année

toujours prête à aider ses collègues en toutes circonstances, avec le sourire.

# BPO

De Paris



J-5

## Lancement du compte à rebours

Le 25 de chaque mois, les clients doivent avoir déposé leurs pièces comptables sur les serveurs Aca Nexia. Les collaborateurs du site de Hyères ont jusqu'au 30/31 du mois pour imputation comptable et détecter les éventuelles anomalies et les résoudre.

J+1

## Jour J : le 1<sup>er</sup> du mois

Top départ pour la réalisation des reportings, effectués par l'équipe de Paris à partir des écritures comptables. « Des mini bilans qui donnent aux clients une vision mensuelle de leur business, selon des indicateurs définis avec eux », explique Soilihi Massoudi, Senior Manager basé à Paris. Un véritable outil de pilotage qui peut intégrer des consolidations par région, par marque, des comparatifs entre budget prévisionnel et réalisé...

## Une relation au quotidien

En plus de superviser les équipes, les managers gèrent directement la relation avec les présidents, DAF, parfois les commerciaux, des groupes hôteliers. « Nous maintenons une relation au quotidien avec les décideurs. Nous échangeons plusieurs fois par jour au téléphone, nous nous déplaçons au siège une fois par semaine en moyenne, explique Soihili Massoudi. »

**Nady**  
Associé

23 ans d'expérience, spécialiste du BPO des groupes organisés en succursales et de l'hôtellerie en particulier.

**Paola**  
Apprentie

vient de rejoindre l'équipe en apprentissage après avoir été en poste à l'accueil.

**Hiromichi**  
Senior

vient de rejoindre le cabinet. Il est sommelier de formation et sa première expérience a été dans cette fonction.

**Soilihi**  
Senior Manager

12 ans d'expérience au cabinet : « la force tranquille ». Créateur de bonne humeur.



J+3

## Le premier reporting est publié à J+3

Pour réussir cette performance, l'équipe est organisée de façon transversale. « Les collaborateurs sont polyvalents. Les ressources sont affectées selon les priorités et les dates de restitution des livrables. », précise Céline Dupuyoo-Cuillerdier, Senior Manager à Hyères.

### Une organisation complexe

« Des arrêtés mensuels n'ont d'intérêt que s'ils sont fournis le plus rapidement possible », souligne Nady Bendaoud. L'organisation de l'équipe répond à cet impératif : les managers ou seniors managers, gèrent les groupes hôteliers, supervisent le travail des équipes ; tout en ayant la responsabilité d'une dizaine d'établissements hôteliers.



J+5

## Anticiper le règlement des factures

Alors qu'une partie des collaborateurs s'affaire à la réalisation des bilans, d'autres préparent les échéanciers fournisseurs. « Dès que la comptabilité d'un groupe est considérée comme définitive, nous commençons à payer les factures » explique Soulihi Massoudi. Le BPO prend en effet en charge le règlement des factures fournisseurs, qui est effectué 2 fois par mois, le 5 et le 20. Il répond également à de nombreuses demandes ponctuelles.

### Des réponses à toutes les demandes

Même quand les forces vives du département BPO sont focalisées sur les reportings, elles peuvent se mettre, à tout moment, à disposition des clients pour parer aux demandes urgentes, prévisionnel de trésorerie, précisions pour un Conseil de surveillance... « Notre réactivité, c'est notre force, c'est ce que nos clients viennent chercher » assure Céline Dupuyoo-Cuillerdier.



J+12

## Deadline pour la restitution des reportings

Réalisés chaque mois en une dizaine de jours avec une haute exigence de rigueur et de qualité. Une prouesse rendue possible grâce à la solidarité de l'équipe. « C'est un succès collectif », souligne Dany Bendaoud. « C'est tous ensemble que nous parvenons à produire ce que nous demandent les clients. »

### Qualité et fiabilité

« Lorsqu'un groupe hôtelier possède 20 ou 30 hôtels, il veut que sa comptabilité soit tenue de la même façon pour chaque entité, que tout problème soit résolu de la même manière, que chaque nouvelle donnée soit répercutée à l'identique... », souligne Céline Dupuyoo-Cuillerdier.



J+12  
à  
J+ 20

## Les reportings terminés, les passages se préparent

Après les reporting, l'équipe se consacre, en fonction des échéances réglementaires et des demandes, à la réalisation de missions annexes récurrentes : déclarations fiscales mensuelles, production des liasses fiscales, des comptes annuels, des situations semestrielles, consolidation, intégration fiscale...

### Les « passages »

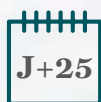
Deux fois par an, les collaborateurs effectuent, selon le jargon BPO, des « passages », des visites sur site, dans les 150 établissements hôteliers dont ils ont la responsabilité.

# à Hyères

Une équipe basée à Paris et à Hyères qui travaille main dans la main, pour accompagner le client de bout-en-bout.



De droite à gauche : **Nicolas, Joevin, Guillaume, Elise, Maheva, Romain** - superviseur, **Camille, Lideryc, Céline** - Senior Manager, **Sylvain** - Manager, **Yann**.



## Pièces comptables M+1

L'équipe de Hyères est sur le pont pour reprendre la saisie. Toutes les pièces devront être sur la base de données Aca Nexia le dernier jour du mois.



## Case départ

Le cycle mensuel repart à zéro. Dans 3 jours, le premier reporting devra être bouclé.

## Business intelligence

Le BPO s'apprête à lancer un nouvel outil de restitution basé sur la Business Intelligence. Celui-ci fournira des reportings plus performants, consultables en ligne, à partir de n'importe quel appareil, et permettra aux clients de réaliser des simulations sur mesure.

## Un modèle décliné pour le Retail

Aca Nexia se prépare à offrir le service BPO à de nouveaux marchés : « Notre objectif est de dupliquer ce modèle dans d'autres secteurs d'activité à succursales multiples, le retail notamment » explique Dany Bendaoud.